

## SOLICITUD DE TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN DE LA AUTORIDAD PORTUARIA DE BARCELONA

La documentación que ha de acompañar al formulario de solicitud ha de ser presentada como se indica a continuación. En caso de incumplir las condiciones, la solicitud será rechazada.

- Fotocopia DNI recortada a tamaño real.
- Foto carné con nombre completo o DNI indicados al dorso.
- Último TC2 con el nombre marcado de las personas para las que se solicita la tarjeta (Para nuevas incorporaciones es válido presentar la Resolución de Alta en la Seguridad Social).
- El aval, para aquellas solicitudes que lo requieran, será en forma de sello de la empresa avaladora, nombre completo, DNI y firma de la persona responsable.

Para cualquier duda pueden contactar con el Servicio de Acceso Unificado - SAU (Tel. 93 298 60 00).



A Omplir pel Sol·licitant

A RELLENAR POR EL SOLICITANTE

Denominació oficial de l'empresa / Nombre de la empresa:
Adreça / Dirección: Núm.
Població / Población: CP:
NIF Telèfon / Teléfono:
E-mail:

Tipus d'activitat habitual de l'empresa:
Altres detalls sobre l'activitat que s'ha de realitzar en Zona Portuària:

Termini sol·licitud: Barcelona, a de de 20

Núm. total de targetes de sol·licitud:

Departament de l'A.P.B. que avala l'empresa
Departamento de la APB que avala la empresa

Antesignatura, DNI i signatura de l'apoderat, i segell de l'empresa (Concessionari, Consignatari o Entitat Oficial) que hagi contractat els serveis de l'empresa sol·licitant.

Antefirma, DNI i firma de el apoderado, y sello de la empresa (Concesionario, Consignatario o Entidad Oficial) que haya contratado los servicios de l empresa solicitante

No escriviu en aquest quadre
No escribir en este recuadro

A Omplir per DPT. SAU

A RELLENAR POR DPTO. SAU

Del núm. Al núm.

Signatura i Segell de l'empresa sol·licitant
Firma y sello de la empresa solicitante

A Omplir per Passis i Permisos PARA RELLENAR POR PASES Y PERMISOS

Autoritzat / Autorizado:
No autoritzat per / No autorizado:

OBSERVACIONS / OBSERVACIONES:

EL RESPONSABLE DEL DPT. DE PASSIS I PERMISOS
EL RESPONSABLE DEL DPTO. DE PASES Y PERMISOS

TARGETES D'IDENTIFICACIÓ PER ACTIVITATS HABITUALS
TARJETAS DE IDENTIFICACIÓN PARA ACTIVIDADES HABITUALES

Es consideren activitats habituals aquelles que suposen una durada superior a tres mesos. En aquest cas, s'expediran unes targetes personals d'identificació de la grandària d'una targeta de crèdit, amb fotografia i les dades personals i empresarials.

TRAMITACIÓ.- Les identificacions es sol·licitaran mitjançant aquest imprès segellat i signat per una persona amb poders de representació. Aquest imprès s'haurà de dirigir a la Direcció de Planificació i gestió de Servei.

- Tipus d'activitat o treball que realitza o pretén realitzar dins de la zona portuària, i els terminis previstos de finalització.
- Relació nominal, núm. de DNI, càrrec i caducitat del contracte laboral de cadascuna de les persones que precisin la targeta.
- Dades completes de l'empresa: denominació oficial, NIF, adreça i telèfon.

S'adjuntarà a aquest imprès:

- Fotocopies dels carnets d'identificació en vigor de cadascuna de les persones, retallats a mida real.
- Dades dels vehicles amb els que habitualment accedeixen al port.
- Si no teniu vehicle propi d'empresa, indiqueu-hi expressament la forma o el medi de transport utilitzat per accedir al recinte portuari.

- Una fotografia actual en paper fotogràfic, tipus carnet d'identitat, enganxada amb un clip sobre la fotocòpia del DNI, retallada i amb el nom en el revers.

Tret de les empreses consignatàries, estibadores, agent de duanes i transitaris, caldrà incloure-hi també:
Escrit o anotació en aquest imprès de l'empresa concessionària o servei de l'A.P.B. que a contractat els serveis del sol·licitant on se'n confirmi l'activitat i els terminis indicats a la sol·licitud.

1 fotocòpia del TC2. En el cas que un treballador no consti en el document TC2 s'adjuntarà fotocòpia del contracte laboral (marqui en el TC2 les persones que sol·liciten el passi en la sol·licitud)
Els autònoms hauran de presentar fotocòpia de l'últim rebut com tals, juntament amb un escrit signat pel responsable de l'empresa que te contractat els seus serveis.

CONDICIONS: Les empreses es comprometen en el moment de l'emissió de les targetes d'identificació a assegurar que el seu personal ha estat notificat de les condicions amb les quals l'A.P.B. emet les dites targetes, és a saber:

- 1- La targeta d'identificació és personal i intransferible.
2- L'empresa o entitat es compromet a retornar les targetes quan caduquin, o abans, si la relació personal amb la persona s'extingeix.
3- Aquesta sol·licitud és una certificació de la relació laboral entre l'empresa o entitat i cadascuna de les persones que precisin la targeta d'identificació.
4- La targeta d'identificació haurà de presentar-se a la sol·licitud de qualsevol empleat de l'A.P.B. i dels agents de l'autoritat que ho exigeixin.
5- Tota persona en possessió d'una targeta d'identificació haurà de dur-la en lloc visible durant la seva estada en el recinte portuari.
6.-Aquesta targeta d'identificació no és un permís de treball, ni una autorització per realitzar feines laborals dins del recinte portuari. Només té valor a efectes d'identificació.

IMPORTS.- Les targetes d'identificació per a activitats temporals s'expediran previ pagament segons el preu de les tarifes vigents.

TERMINIS D'EXPEDICIÓ.- Les targetes d'identificació per a activitats temporals s'expediran en un termini de 48 hores.

Tota targeta sol·licitada i no retirada abans dels 30 dies de l'entrada de la sol·licitud a l'A.P.B. serà anul·lada i cancel·lada.

LLEI DE PROTECCIÓ DE DADES: D'acord amb el que disposa l'article 5.1 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades, s'informa al sol·licitant que les dades facilitades en aquest formulari quedaran recollides en la base de dades de l'Autoritat Portuària de Barcelona. L'interessat tindrà en tot moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades en el Registre General de l'Autoritat Portuària de Barcelona.

Se consideran actividades habituales aquellas que suponen una duración superior a tres meses. En este caso, se expedirán unas tarjetas personales de identificación del tamaño de una tarjeta de crédito, con fotografía y los datos personales y empresariales. Estas tarjetas tendrán generalmente el fondo de color blanco, e irán provistas de banda magnética y chip para futuras utilizations en accesos automáticos.

TRAMITACIÓN: Las identificaciones se solicitarán mediante este impreso sellado y firmado por una persona con poderes de representación. Este impreso deberá dirigirse a la Dirección de Planificación y gestión de Servicio.

- Tipo de actividad o trabajo que realiza o pretende realizar dentro de la zona portuaria, y los plazos previstos de finalización.
- Relación nominal, núm. De DNI, cargo y caducidad del contrato laboral de cada una de las persona
- Datos completos de la empresa: denominación oficial, NIF, dirección y teléfono.

Se adjuntará a este impreso:

- Fotocopias de los carnés de identificación en vigor de cada una de las personas, recortados a tamaño real.
- Datos de los vehiculos con los que habitualmente acceden al puerto.
- Si no tiene vehiculo propio de empresa, indique expresamente la forma o el medio de transporte utilizado para acceder al recinto portuario.

- Una fotografia actual en papel fotogràfic, tamaño carné de identidad, pegada con un clip sobre la fotocopia del DNI, recorte y con el nombre en el reverso.

Salvo las empresas consignatarias, estibadoras, agente de aduanas y transitaris, será necesario incluir también:

Escrito o anotación en este impreso de la empresa concessionaria o servicio de la APB que a contratado los servicios del solicitante donde se confirme la actividad y los plazos indicados en la sollicitud.

1 fotocopia del TC2. En caso de que un trabajador no conste en el documento TC2 se adjuntará fotocopia del contrato laboral (marque en el TC2 las personas que solicitan el pase en la sollicitud)

Los autónomos deberán presentar fotocopia del último recibo como tales, junto con un escrito firmado por el responsable de la empresa que tiene contratado sus servicios.

CONDICIONES: Las empresas se comprometen en el momento de la emisión de las tarjetas de identificación a asegurar que su personal ha sido notificado de las condiciones con las que la APB emite dichas tarjetas, a saber:

- 1- La tarjeta de identificación es personal e intransferible.
2- La empresa o entidad se compromete a devolver las tarjetas cuando caduquen, o antes, si la relación personal con la persona extingue.
3- Esta sollicitud es una certificación de la relación laboral entre la empresa o entidad y cada una de las personas que precisen la tarjeta de identificación.
4- La tarjeta de identificación deberá presentarse a la sollicitud de cualquier empleado de la APB y de los agentes de la autoridad que lo exijan.
5- Toda persona en posesión de una tarjeta de identificación deberá llevarla en lugar visible durante su estancia en el recinto portuario.
6- Esta tarjeta de identificación no es un permiso de trabajo, ni una autorización para realizar trabajos laborales dentro del recinto portuario. Sólo tiene valor a efectos de identificación.

IMPORTES.- Las tarjetas de identificación para actividades temporales, se expedirán previo pago según el precio de las tarifas vigentes.

PLAZOS DE EXPEDICIÓN.- Las tarjetas de identificación para actividades temporales se expedirán en un plazo de 48 horas.

Toda tarjeta sollicitada y no retirada antes de los 30 días de la entrada de la sollicitud a la APB será anulada y cancelada.

LLEY DE PROTECCIÓN DE DATOS: De acuerdo con lo que dispone el artículo 5.1 de la Ley Orgànica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de datos, se informa al solicitante que los datos facilitados en este formulario quedarán recogidos en la base de datos de la Autoridad Portuària de Barcelona. El interesado tendrá en todo momento los derechos de acceso, rectificaci3n, cancelaci3n y oposici3n de los datos en el Registro General de la Autoridad Portuària de Barcelona.

